

АКТ  
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к началу 2019-2020 учебного года  
составлен «28» июня 2019 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Будницкая основная школа» Велижского района Смоленской области, 1987 года постройки

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация муниципального образования «Велижский район»

(учредитель организации)

216294, Смоленская область, Велижский район, д. Будница (юридический адрес, физический  
адрес организации)

Иванькова Дина Фёдоровна, 8(48132)24773

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от "31" мая 2019 г. N 281 в период с "28" по "28" июня 2019 г.

комиссией по подготовке муниципальных образовательных учреждений к 2019-2020 учебному году и к работе в зимних условиях

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

Шаловская Елена Александровна - заместитель Главы муниципального образования «Велижский район»;

Заместитель председателя комиссии:

Рыбченко Вадим Васильевич - начальник отдела образования Администрации муниципального образования «Велижский район»;

Секретарь комиссии:

Шмелёва Татьяна Никитьевна - ведущий специалист отдела образования Администрации муниципального образования «Велижский район»;

Члены комиссии:

1. Богатырев Андрей Викторович - начальник Велижского РЭС – филиала ОАО «МРСК – Центра» Смоленскэнерго» (по согласованию);

2. Богатырева Ольга Анатольевна - начальник отдела по строительству, архитектуре и дорожному строительству Администрации муниципального образования «Велижский район»;

3. Кухаренко Наталья Дмитриевна - начальник отделения надзорной деятельности Демидовского, Велижского, Руднянского районов УНД ГУ МЧС России по Смоленской области (по согласованию);
4. Пузырькова Людмила Сергеевна - председатель Велижской районной организации профсоюза работников образования и науки (по согласованию).

проведена приемка готовности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Будницкая основная школа» Велижского района Смоленской области  
(полное наименование организации)

(далее – организация).

### I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Будницкая основная школа» Велижского района Смоленской области

(полное наименование образовательной организации)

№ 457 от "27" августа 2014 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "16" ноября 2007 г. № 362, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от "28" марта 1999 г. № 242 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано "28" февраля 2019 г., Департаментом Смоленской области по образованию и науке

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 67A02 № 0000525, срок действия свидетельства с "28" февраля 2019 г. до "27" декабря 2025 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "07" февраля 2019 г., серия 67Л01, N 0002551, регистрационный номер 4054 Департаментом Смоленской области по образованию и науке

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - \_\_\_\_\_ бессрочно \_\_\_\_\_.

2. Паспорт безопасности организации от «13» января 2018 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «26» июля 2013 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - \_\_\_\_\_ разработан \_\_\_\_\_ и согласован установленным порядком.  
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2019 году:

а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, в том числе:  
(всего)

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_;  
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_;  
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ объектах, в том числе:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_;  
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на 1 объектах образовательной организации:

\_\_\_\_\_ косметический ремонт кабинетов \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта, вид ремонта)

\_\_\_\_\_;  
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году  
- \_\_\_\_\_ не имеется \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к  
лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, дополнительное образование детей и взрослых

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 192 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 40 человек, в том числе     -     человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2018 - 2019 годов - 7 человек; из них поступивших в ВУЗы - 0 человек, профессиональные образовательные организации - 7 человек, работают - 0 человек; не работают - 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 3 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 9; количество обучающихся - 35 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 9 классов, 35 обучающихся;

во 2 смену -     классов,     обучающихся.

ж) наличие образовательных программ -  
\_\_\_\_\_ имеются \_\_\_\_\_;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации -  
\_\_\_\_\_ имеются \_\_\_\_\_;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 12 человек 100 %;

научных работников - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_ - \_\_\_ %;

инженерно-технических работников - \_\_\_ - \_\_\_ человек - \_\_\_ %;

административно-хозяйственных работников - \_\_\_ - \_\_\_ человек \_\_\_ - \_\_\_ %;

производственных работников - \_\_\_ - \_\_\_ человек \_\_\_ - \_\_\_ %;

учебно-воспитательных работников - \_\_\_ 1 \_\_\_ человек \_\_\_ 100 \_\_\_ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции  
- \_\_\_ 8 \_\_\_ человек \_\_\_ 100 \_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 2018-2019 учебный год  
\_\_\_\_\_ имеютс

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного  
процесса оценивается как \_\_\_\_\_ удовлетворительное \_\_\_\_\_

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими  
средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов о разрешении на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	
2.	Кабинеты иностранного языка		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	
3.	Кабинет физики		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	
4.	Кабинет математиков		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	

5.	Кабинет русского языка и литературы		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	
6.	Кабинет химии		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	
7.	Кабинет истории		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	
8.	Кабинет информатики		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	
9.	Кабинет биологии и географии		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	
10.	Спортивный зал		имеется	100	имеется	имеется	имеется	имеется	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 30 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 12 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 6 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой-  
\_\_\_\_\_обеспечена\_\_\_\_\_:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 17 единиц, из них подлежит списанию - 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным

оборудованием, инвентарем - имеются, обеспечивает (не  
(имеются, не имеются)

обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «   » \_\_\_\_\_ 20    г. №    ,

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов -     -    ; доска ученическая -    ; шкаф книжный -    ; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - \_\_-\_\_ ; стулья офисные - \_\_-\_\_ ; кровати - \_\_-\_\_ ; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - \_\_3932\_\_ ; фонд учебников - \_\_798\_\_, \_\_100\_\_ %;

научно-педагогическая и методическая литература - \_\_214\_\_.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в обновлении книжного фонда \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - \_\_\_\_\_ удовлетворительное \_\_\_\_\_:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - \_\_2\_\_ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_ имеются, состояние удовлетворительное, санитарным требованиям соответствуют.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_ имеются, соответствуют требованиям безопасности.

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах \_\_\_\_\_ соблюдаются \_\_\_\_\_.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

7. Медицинское обслуживание в организации \_\_\_\_\_ организовано \_\_\_\_\_;

(организовано, не организовано)

а) \_\_\_\_\_ медицинское \_\_\_\_\_ обеспечение \_\_\_\_\_ осуществляется \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ внештатным \_\_\_\_\_

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве \_\_1\_\_ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Фельдшер Будницкого ФАП			договор	



Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г, № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

\_\_\_\_\_.

Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_ не имеется \_\_\_\_\_:  
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

8. Питание обучающихся - \_\_\_\_\_ организовано \_\_\_\_\_:  
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в \_\_\_\_\_ 1\_ смены, в \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_  
(количество смен) (количество столовых)

столовых на \_32\_ посадочных мест. Буфет \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ на \_\_\_ - \_\_\_ мест.

Качество

(имеется, не имеется)

эстетического оформления залов приема пищи \_\_\_\_\_ удовлетворительное \_\_\_\_\_,

гигиенические условия перед приемом пищи \_\_\_\_\_ (удовлетворительное, неудовлетворительное) соблюдаются \_\_\_\_\_; (соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 20 детей, что составляет 57 % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется \_\_\_\_\_ осуществляется из продуктов, закупаемых организацией, по заключенным договорам

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) хранение продуктов \_\_\_\_\_ организовано \_\_\_\_\_, санитарным нормам \_\_\_\_\_

(организовано, не организовано)

\_\_\_\_\_ соответствует \_\_\_\_\_.

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - \_\_\_\_\_ достаточное, (достаточное, не достаточное)

его техническое состояние \_\_\_\_\_ соответствует \_\_\_\_\_, (соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации \_\_\_\_\_ оформлены \_\_\_\_\_.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования \_\_\_\_\_ соблюдаются \_\_\_\_\_.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования \_\_\_\_\_ не имеется \_\_\_\_\_;

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков \_\_\_\_\_ соответствует \_\_\_\_\_.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

ж) обеспеченность столовой посудой \_\_\_\_\_ достаточное \_\_\_\_\_; (достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников \_\_\_\_\_ имеется \_\_\_\_\_.

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;



г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- \_\_\_\_\_,

(имеется, не имеется)

установленным требованиям \_\_\_\_\_.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в замене (дополнительной закупке) \_\_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_, количество - \_\_\_\_\_ единиц.

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации \_\_\_\_\_ выполнены \_\_\_\_\_:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_ сторожами \_\_\_\_\_

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе \_\_2\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе \_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

\_\_\_\_\_;  
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

\_\_\_\_\_;  
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы;  
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты \_\_\_\_\_ не оборудованы \_\_\_\_\_;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием \_\_\_\_\_ телефона АТС \_\_\_\_\_;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением \_\_\_\_\_ оборудована \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ обеспечивает \_\_\_\_\_

(оборудована, не оборудована)

(обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба \_\_\_\_\_ не организована \_\_\_\_\_.

(организована, не организована)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

12. Обеспечение пожарной безопасности

организации \_\_\_\_\_ соответствует \_\_\_\_\_ нормативным требованиям:

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2015 году проверка состояния пожарной безопасности \_\_\_\_\_ проводилась \_\_\_\_\_,  
(проводилась, не проводилась)

№0098 18 марта 2015 года Главное управление МЧС России по Смоленской области Управление надзорной деятельности и профилактической работы \_\_\_\_\_.  
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты проверки объект защиты соответствует требованиям пожарной безопасности и предписания \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ ;

б) требования пожарной безопасности \_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ выполняются \_\_\_\_\_ ;  
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации \_\_\_\_\_ оборудованы \_\_\_\_\_. В организации  
(оборудованы, не оборудованы)

установлена \_\_\_\_\_ Гранит-8 \_\_\_\_\_,  
(тип (вид) пожарной сигнализации)

Обеспечивающая автоматическое обнаружение пожара, подачу управляющих сигналов на технические средства оповещения людей о пожаре .

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится \_\_\_\_\_ исправна \_\_\_\_\_ ;  
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты \_\_\_\_\_ не оборудованы \_\_\_\_\_ ;  
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре \_\_\_\_\_ обеспечивает \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает

\_\_\_\_\_ обеспечивает \_\_\_\_\_ защиту людей и имущества от воздействия от  
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов

\_\_\_\_\_ обеспечивает \_\_\_\_\_ беспрепятственную  
эвакуацию \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования \_\_\_\_\_ проводилась \_\_\_\_\_. Вывод на основании протокола № 3/157 от «21» июня

(проводилась, не проводилась)

2019 года, выданного \_\_\_\_\_ ООО «Наладчик» \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ соответствует нормам \_\_\_\_\_;

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре \_\_\_\_\_ организовано \_\_\_\_\_.

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: \_\_\_\_\_.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации \_\_\_\_\_ проведены \_\_\_\_\_.

(проведены, не проведены, проведены не с полным объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_ котельная \_\_\_\_\_,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние \_\_\_\_\_ удовлетворительное \_\_\_\_\_.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы \_\_\_\_\_ проведена \_\_\_\_\_,

(проведена, не проведена)

\_\_\_\_\_ Акт от 01.06.2019 года \_\_\_\_\_.

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет 100 % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет 0 %. Хранение топлива \_\_\_\_\_ организовано \_\_\_\_\_.

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации \_\_\_\_\_ соблюдается \_\_\_\_\_.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен \_\_\_\_\_ осуществляется \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ счет \_\_\_\_\_ естественная \_\_\_\_\_.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется \_\_\_\_\_ водопровод \_\_\_\_\_.

16. Газоснабжение образовательной организации: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

17. Канализация \_\_\_\_\_ имеется \_\_\_\_\_.

## II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Будницкая основная школа» Велижского района Смоленской области

(полное наименование организации)

к новому 2019-2020 учебному году готова \_\_\_\_\_.  
(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

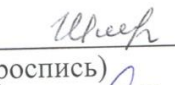
руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;


в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.


Председатель комиссии:  Е.А. Шаловская  
(роспись) (инициалы, фамилия)


Заместитель председателя  
комиссии:  В.В. Рыбченко  
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:  Т.Н. Шмелёва  
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:  Н.Д. Кухаренко  
(роспись) (инициалы, фамилия)

 Л.С. Пузырькова  
(роспись) (инициалы, фамилия)

 О.А. Богатырёва  
(роспись) (инициалы, фамилия)

 А.В. Богатырёв  
(роспись) (инициалы, фамилия)